

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт восточных рукописей Российской академии наук

СОГЛАСОВАНО
Председатель ГПО ИВР РАН
Д.А. Носов
« 04 » июля 2026 г.
протокол № 4



УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора ИВР РАН
И.Ф. Попова
« 02 » июля 2026 г.
приказ № 13-ахр



ПРОГРАММА
вводного инструктажа работников ИВР РАН

г. Санкт-Петербург

2026 г.

1. Введение

- 1.1. Данная программа для проведения вводного инструктажа по охране труда (программа вводного инструктажа) разработана в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».
- 1.2. Целью вводного инструктажа по охране труда является информирование работников и других лиц об условиях и охране труда на рабочих местах, на территории и в производственных помещениях, а также о рисках повреждения здоровья и мерах по их снижению.
- 1.3. Вводный инструктаж по охране труда проводится до начала выполнения трудовых функций для вновь принятых работников и иных лиц, участвующих в производственной деятельности организации (работники, командированные в организацию (подразделение организации), лица, проходящие производственную практику).
- 1.4. Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе вводного инструктажа специалистом по охране труда, на которого приказом работодателя возложены обязанности по проведению вводного инструктажа по охране труда.
- 1.5. Программа вводного инструктажа по охране труда состоит из двух разделов:
 - плану проведения вводного инструктажа по охране труда;
 - текстовой части вводного инструктажа.
- 1.6. Программа вводного инструктажа по охране труда рассчитана на три часа. По усмотрению лица, ответственного за проведение вводного инструктажа по охране труда, продолжительность инструктажа может быть увеличена или уменьшена, но содержание программы при этом уменьшено быть не может.

2. План проведения вводного инструктажа

№	Содержание программы	Объем, часов
1.	• Введение: цели и задачи охраны труда, общие сведения об ИВР РАН, политика в области охраны труда.	0, 25
2.	• Общие правила поведения работающих на территории и в помещениях ИВР РАН	0, 25
3.	• Ознакомление с Инструкцией по охране труда работников ИВР РАН, включая	0, 50
4.	• Действия работников ИВР РАН при несчастных случаях. Рекомендации по оказанию медицинской помощи при несчастных случаях.	0, 50
	ИТОГО:	1, 50

3. Общая информация об ИВР РАН, цели, задачи и политика по охране труда

- 3.1.1. Предоставить работнику общие сведения об ИВР РАН, численности работников, рассказать о характерных особенностях деятельности.
- 3.1.2. Под рабочим местом понимается та обстановка, в которой работающий выполняет свои трудовые обязанности. Для каждого вида работы существуют свои требования к организации рабочего места, однако общими требованиями остаются:

- надлежащее освещение, проветривание рабочих помещений, соответствующая температура воздуха, устранение помех в выполнении рабочих операций;
- во всех случаях исключить механическое, электрическое, температурное и химическое воздействие на работающего. Защитные средства должны обеспечивать безопасность, не обременять работающего, быть достаточно эффективными;
- содержать рабочее место в чистоте в течение всего рабочего времени; на рабочем месте не должно быть ничего лишнего, мешающего работе;
- полы в рабочих помещениях и в проходах к ним должны быть без выбоин, сухими, нескользкими и чистыми; покрытие пола в рабочих помещениях должны быть из негорючего антистатического материала.

3.1.4. Довести до работника структуру и содержание основных документов по охране труда:

- политика ИВР РАН в сфере охраны труда;
- цели и задачи корпоративного управления охраной труда;
- идентификация и оценка рисков;
- организационные структуры и ответственность персонала;
- обучение, осведомленность и компетентность персонала;
- взаимосвязи, взаимодействие и информация;
- документация и управление документацией;
- готовность к действиям в условиях аварийных ситуаций

3.1.5. Довести до работника информацию о видах контроля:

- мониторинг и измерения основных показателей;
- отчетные данные и их анализ;
- аудит функционирования системы по управлению охраной труда в ИВР РАН;
- анализ эффективности системы управления охраной труда со стороны руководства ИВР РАН;
- проведение корректирующих мероприятий;
- процедуры непрерывного совершенствования деятельности по охране труда.

3.1.6. Политика ИВР РАН в области охраны труда (далее - Политика по охране труда) является публичной документированной декларацией о намерении и гарантированном выполнении обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств.

3.1.7. В политике ИВР РАН излагаются цели и мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников.

3.1.8. Политика по охране труда ежегодно обсуждается и пересматривается руководством ИВР РАН.

3.1.9. Политика ИВР РАН по охране труда работников:

- направлена на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;
- направлена на обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- соответствует специфике экономической деятельности и организации работ в ИВР РАН, особенностям профессиональных рисков и возможностям управления охраной труда; отражает цели в области охраны труда;

- включает обязательства работодателя по устранению опасностей и снижение уровней профессиональных рисков на рабочих местах;
 - включает обязательство работодателя совершенствовать СУ ОТ; • учитывает мнение выборного профсоюзного органа работниками ИВР РАН. 1
- 3.1.10. Политика по охране труда доступна всем работникам ИВР РАН, а также иным лицам, находящимся в здании ИВР РАН.

4. Общие правила поведения работающих на территории и в помещениях ИВР РАН

- 4.1. Находясь в помещениях своего структурного подразделения работник обязан:
- во время работы не отвлекаться посторонними делами и не отвлекать других работников или посетителей;
 - вызвать электромонтера, если электрооборудование неисправно, вызовите электромонтера; не пытаться самостоятельно устранять неисправности;
 - соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте и в структурном подразделении, не загромождайте проходы и проезды, подходы к оборудованию, электрощитам, средствам пожаротушения.
- 4.2. Основными источниками опасных производственных факторов являются:
- неисправность оборудования, инструмента, конструктивные недостатки оборудования;
 - неудовлетворительное содержание электрооборудования;
 - загромождение рабочих мест, помещений, коридоров, тамбуров, а также территории ИВР РАН;
 - неудовлетворительное содержание здания и территории;
 - нарушение трудовой и технологической дисциплины.
- 4.3. Работникам ИВР РАН, находящимся в помещениях и на территории ИВР РАН запрещается:
- появляться в ИВР РАН в нетрезвом виде, в состоянии наркотического или токсического опьянения; употреблять спиртные напитки, принимать наркотические или токсические вещества;
 - качаться на стуле, опрокидывать спинку стула в положение лежа;
 - использовать канцелярские принадлежности не по назначению;
 - прикасаться к открытым токоведущим частям электрооборудования, клеммам, проводам, к арматуре общего освещения, наступать на переносные электропровода, кабели, лежащие на полу, открывать двери электро-шкафов и электрощитов;
 - курить в помещениях и здании ИВР РАН.
- 4.4. Требования безопасности при работе с персональным компьютером и другой техникой предусмотрены в Инструкции по охране труда в ИВР РАН, с которой работник знакомится под роспись при приеме на работу.

5. Действия работников ИВР РАН при несчастных случаях

- 5.1. Нарушения охраны труда приводит к несчастным случаям, авариям, пожарам.
- 5.2. Основные причины, по которым происходят несчастные случаи:
- нарушение правил и инструкций по охране труда и пожарной безопасности;
 - неудовлетворительное обучение и проведение инструктажей по охране труда;
 - плохая организация работ, отсутствие контроля со стороны непосредственных руководителей и ответственных работников ИВР РАН;
 - нарушение трудовой дисциплины.
- 5.3. Последовательность действий работников при возникновении несчастного случая:

- немедленно освободить пострадавшего от воздействия опасного фактора (например, от контакта с токоведущими частями, отключив рубильник);
 - при необходимости и наличии такой возможности эвакуировать пострадавшего с места происшествия;
 - выполнить неотложные меры по предотвращению развития аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других людей (например, поставить ограждения из подручных средств вокруг оголенного провода);
 - вызвать бригаду скорой медицинской помощи или спасателей по телефону 112;
 - запросить у пострадавшего (при наличии у него сознания) разрешение на оказание первой помощи; по возможности, оказать первую помощь, которая включает оценку его состояния, осмотр и оказание помощи в зависимости от состояния и характера повреждения;
 - обеспечить транспортировку в лечебное учреждение (в случае, если нет возможности вызвать бригаду спасателей или скорой помощи, или их подъезд к месту происшествия невозможен)
- 5.4. Сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств. В случае невозможности ее сохранения - зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, другие мероприятия).
- 5.5. Во время процедуры опроса очевидцев давать полную и правдивую информацию для надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформления материалов.