Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт восточных рукописей Российской академии наук

Согласовано:
Председатель профкома
ИВР РАН
(Носов Д.А.)
21 декабря 2022 г.

Утверждено:
Директор ИВР РАН
(Попова И.Ф.)
21 декабря 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ИВР РАН

(новая редакция)

Санкт-Петербург
2022 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регулирует порядок и условия оплаты труда, выплат стимулирующего и компенсационного характера за счет средств субсидий, поступающих из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг, средств от приносящей доход деятельности и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации (далее – РФ) источников финансирования работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт восточных рукописей Российской академии наук (далее – ИВР РАН).

1.2. Положение распространяется на руководителей, научных и других категорий работников, осуществляющих трудовую деятельность в ИВР РАН по основному месту работы и по совместительству (внешнему или внутреннему) в соответствии со штатным расписанием.

1.3. Настоящее положение разработано в целях стимулирования деятельности работников ИВР РАН, направленной на высокие достижения в научной, научно-исследовательской и иной деятельности, выполнение государственного задания, повышение эффективности их деятельности, а также на обеспечение работникам выплат стимулирующего и компенсационного характера в соответствии с трудовым законодательством РФ.

1.4. Система оплаты труда устанавливается с учетом фонда оплаты труда ИВР РАН, сформированного на календарный год.

1.5. Положение разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом РФ от 30.12.2001 г. №197-ФЗ;
- Постановлением Правительства РФ от 05.08.2008 г. №583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений», с учетом Рекомендаций по разработке федеральными государственными органами и учреждениями - главными распорядителями средств федерального бюджета примерных положений об оплате труда работников подведомственных федеральных бюджетных учреждений, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14.08.2008 г. №425н «Об утверждении Рекомендаций по разработке федеральными государственными органами и учреждениями - главными распорядителями средств федерального бюджета примерных положений об оплате труда работников подведомственных федеральных бюджетных учреждений»; приказом Минздравсоцразвития РФ от 03.07.2008 г. №305н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок»;
- приказом Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 г. №247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»;
- приказом Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 г. №248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»;
- приказом Минтруда России от 26.04.2013 г. №167-н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта»;
- приказом Минобрнауки России от 01.02.2021 г. №72 «Примерное положение об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных и автономных

учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, по видам экономической деятельности «Научные исследования и разработки»»;

- Уставом и другими локальными нормативными актами ИВР РАН.

2. СИСТЕМА ОПЛАТЫ ТРУДА

2.1. Фонд оплаты труда работников ИВР РАН формируется самостоятельно за счет средств, выделяемых на финансовое обеспечение выполнения государственного задания учредителем ИВР РАН Министерством науки и высшего образования РФ, грантов и иных не запрещенных законом источников. Фонд оплаты труда работников ИВР РАН состоит из базовой, стимулирующей и компенсационной частей.

2.2. В ИВР РАН устанавливается повременно-премиальная системы оплаты труда, если трудовым договором с работником не предусмотрена иная система. Повременная система оплаты труда предусматривает, что заработная плата работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством РФ, при условии, что работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени (согласно табелю учета рабочего времени) и выполнены нормы труда (трудовые обязанности).

2.3. Система оплаты труда работников ИВР РАН включает оплату труда:

- директора;
- заместителей директора и главного бухгалтера;
- научных работников;
- иных категорий работников.

2.4. Размер должностного оклада директора определяется учредителем ИВР РАН в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости научного учреждения, и отражается в трудовом договоре с директором.

Выплаты стимулирующего характера директора ИВР РАН выплачиваются по решению учредителя с учетом достижения показателей эффективности научной деятельности ИВР РАН и лично директора. Выплаты компенсационного характера выплачиваются директору в соответствии с трудовым законодательстовм РФ и настоящим положением.

2.5. Должностные оклады заместителей директора и главного бухгалтера ИВР РАН устанавливаются на 10-30% ниже должностного оклада директора. Выплаты стимулирующего и компенсационного характера указанных работников выплачиваются в соответствии с трудовым законодательстовм РФ и настоящим положением.

2.6. Система оплаты труда научных работников построена с учетом основных показателей эффективности их деятельности, предусмотренных пунктом 3.4. настоящего Положения и Положением об оценке индивидуальных показателей эффективности научной работы научных работников ИВР РАН (далее – Положение о ПЭНР).

2.7. Оплата труда работников ИВР РАН, включает:

- должностные оклады, устанавливаемые на основе отнесения занимаемых должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам, содержащимся в единых тарифно-квалификационных справочниках работ и профессий рабочих и едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих РФ (Приложения №№1-3);

- повышающие коэффициенты к минимальным окладам (ставкам) по занимаемым должностям;
- выплаты стимулирующего характера;
- выплаты компенсационного характера за особые условия труда.

2.8. Повышающие коэффициенты работников к минимальным размерам должностных окладов устанавливаются для дифференциации окладов работников в пределах соответствующей профессиональной квалификационной группы, в том числе с учетом сложности трудовых функций, особых требований к квалификации в области, соответствующей профилю ИВР РАН.

При установлении персонального повышающего коэффициента к окладу работника учитывается уровень профессиональной подготовки работника, важность выполняемой работы, выполнение государственного задания по теме научного исследования (для научных работников), степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стаж работы в ИВР РАН и другие факторы.

2.9. ИВР РАН осуществляет индексацию заработной платы в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами РФ, содержащими нормы трудового права.

3. СТИМУЛИРУЮЩИЕ ВЫПЛАТЫ

3.1. Стимулирующие выплаты включают: стимулирующие надбавки, доплаты, премии и иные выплаты поощрительного характера.

3.2. Выплаты стимулирующего характера работникам осуществляются при наличии в распоряжении ИВР РАН выделяемых учредителем субсидий на выполнение государственного задания или при наличии экономии фонда оплаты труда, экономии средств субсидии, финансовых средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников ИВР РАН, после оплаты прямых затрат и обязательных платежей, связанных с приносящей доход деятельностью.

3.3. При установлении работникам ИВР РАН выплат стимулирующего характера учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей и локальных нормативных актов ИВР РАН в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью ИВР РАН;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности ИВР РАН;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие работника в выполнении важных работ, мероприятий ИВР РАН и структурного подразделения, в котором работает работник;
- отсутствие не снятых с работника дисциплинарных взысканий.

3.4. Выплаты надбавок научным работникам ИВР РАН устанавливаются за:

- научно-организационную и научно-исследовательскую работу в соответствии с показателями эффективности деятельности научных работников ИВР РАН на основании Положения о ПЭНР;
- непосредственное участие в национальных проектах, федеральных и региональных целевых программах в области научных исследований по профилю

деятельности ИВР РАН, проектах государственных научных фондов;

- руководство структурным подразделением ИВР РАН, выполнение обязанностей по ведению отчетности научных работников;
- выполнение научной и научно-технической деятельности по обработке рукописного и архивного материалов;
- руководство аспирантурой ИВР РАН; работу с аспирантами (почасовая оплата труда);
- молодым ученым, работающих в ИВР РАН первые три года после заключения трудовых договоров;
- наставничество молодых ученых;
- организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж российской науки как внутри страны, так и за ее пределами;
- непосредственное участие в выполнении проектов, конкурсах, гражданско-правовых договорах и другой приносящей доход деятельности;
- ведение официального сайта ИВР РАН в Интернете.

3.5. Надбавка за ПЭНР устанавливаются директором ИВР РАН по рекомендациям комиссии по оценке индивидуальных показателей научной работы научных работников на основании балльно-рейтинговой системы в порядке, предусмотренным Положением о ПЭНР, пропорционально отработанному времени, и выплачиваются научным работникам ежемесячно.

3.6. Выплаты надбавок иным категориям работников ИВР РАН устанавливаются за:

- качество и интенсивность работы в соответствующей должности;
- работы/услуги, относящихся к внебюджетной деятельности;
- проведение инвентаризации имущества ИВР РАН.

3.7. Надбавки молодым ученым могут быть установлены директором ИВР РАН в размере 10 630 (Десяти тысяч шестисот тридцати) рублей сроком на 3 (три) года.

3.8. Надбавки устанавливаются на основании приказа директора ИВР РАН на определенный срок и выплачиваются ежемесячно.

3.9. Научному работнику не выплачивается надбавка при не достижении им показателей эффективности их работы, предусмотренных Положением о ПЭНР.

3.10. Премии научным работникам и другим категориям работников выплачиваются на основании приказа директора ИВР РАН.

3.11. Премии научным и другим категориям работников ИВР РАН могут быть выплачены по итогам года в ноябре - декабре отчетного периода, премии по итогам квартала - в последний месяц отчетного периода, премии по итогам работы за месяц – в текущем месяце.

3.12. Основаниями невыплаты премий работникам ИВР РАН являются:

- нарушение трудовой дисциплины;
- несоблюдение локальных нормативных актов ИВР РАН, правил техники безопасности и охраны труда, санитарно-эпидемиологических норм и правил пожарной безопасности;
- снижение качества выполняемой работы;
- наличие жалоб со стороны третьих лиц на выполняемую работу;
- нанесение вреда имуществу ИВР РАН.

4. КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ВЫПЛАТЫ

4.1. Доплата к должностному окладу работника – выплата, устанавливаемая работнику за выполнение им с его согласия работы, не предусмотренной трудовым договором по замещаемой им основной должности и/или функциональными обязанностями работника, должностной инструкцией либо выполнение работ в условиях,

отклоняющихся от нормальных и иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

4.2. Доплата к должностному окладу устанавливается работнику приказом директора ИВР РАН, изданным по представлению руководителя структурного подразделения, в котором работает работник.

4.3. Компенсационные выплаты работникам ИВР РАН предусмотрены в следующих случаях:

- совмещении профессий;
- увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от определенной трудовым договором работы;
- при сверхурочной работе, работе в ночное время;
- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных.

4.4. Указанные в пункте 4.3. настоящего положения компенсационные выплаты носят обязательный характер, выплачиваются в размере, установленном приказом директора ИВР РАН в соответствии с законодательством РФ.

5. ВЫПЛАТЫ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ, ИНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ

5.1. Заработная плата начисляется работникам в размере и порядке, предусмотренном настоящим положением.

5.2. Заработная плата выплачивается работникам путем перечисления денежных средств на банковский счет работника в случае, если это предусмотрено трудовым договором, на основании поданного в бухгалтерию ИВР РАН заявления работника.

5.3. Заработная плата выплачивается не реже, чем каждые полмесяца в день, установленный Правилами внутреннего трудового распорядка ИВР РАН.

5.4. Заработная плата работников ИВР РАН не ограничивается предельными размерами и выплачивается в полном размере при условии полной занятости в отчетном периоде.

5.5. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

5.6. При прекращении действия трудового договора окончательный расчет по причитающейся ему заработной плате производится в последний день работы, предусмотренный приказом об увольнении работника.

5.7. Оплата отпуска работникам производится не позднее чем за три дня до его начала при условии своевременного оформления отпуска работником.

5.8. Заработная плата, не полученная ко дню смерти работника, выдается членам его семьи или лицу, находившемуся на иждивении умершего на день его смерти. Выдача заработной платы производится в безналичном порядке не позднее недельного срока со дня подачи в бухгалтерию ИВР РАН заявления и свидетельства о смерти.

5.9. ИВР РАН вправе произвести удержание из заработной платы работника в случаях, предусмотренных трудовым законодательством РФ.

5.10. Общий размер всех удержаний при каждой выплате заработной платы не может превышать 20 процентов, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, - 50 процентов заработной платы, причитающейся работнику.

5.11. Ограничения, установленные пунктом 5.10, не распространяются на удержания из заработной платы при отбывании исправительных работ, взыскании алиментов на несовершеннолетних детей, возмещении вреда, причиненного здоровью другого лица, возмещении вреда лицам, понесшим ущерб в связи со смертью кормильца, и возмещении ущерба, причиненного преступлением. Размер удержаний из заработной платы в этих случаях не может превышать 70 процентов.

6. Материальная помощь работникам

6.1. Материальная помощь может выплачиваться работникам ИВР РАН в следующих случаях:

- рождения ребенка;
- заключения брака;
- смерти одного из близких родственников;
- тяжелой болезни, операции работника;
- сложного материального положения работника.

6.2. Материальная помощь выплачивается на основании личного заявления работника, медицинских документов, предоставляемых работником, по приказу директора ИВР РАН.

6.3. При наличии средств фонда оплаты труда работникам ИВР РАН могут выплачиваться иные выплаты социального характера (в том числе, в связи с выходом на пенсию, к юбилейных датам и праздникам, в связи с получением государственных наград РФ и наград учредителя).

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора ИВР РАН.

7.2. Настоящее положение отменяет действие Положения об оплате труда работников ИВР РАН, утвержденное приказом директора № 13-ОД от 01.07.2021 г.

7.3. Настоящее положение применяется к трудовым отношениям, возникшим с 09 января 2023 г.