

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ  
ИНСТИТУТ ВОСТОЧНЫХ РУКОПИСЕЙ  
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

|   |  |
|---|--|
| <p>Согласовано:</p> <p>Председатель профсоюзного комитета<br/>ИВР РАН</p>  <p>«11» 2016 г.</p> | <p>Утверждаю:</p> <p>Директор ИВР РАН</p>  <p>«11» 2016 г.</p> |
|---|--|

КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ  
РАБОТНИКОВ ИВР РАН

Санкт-Петербург  
2016

## 1. Общие положения

1.1. Кодекс этики и служебного поведения работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт восточных рукописей Российской академии наук (далее – ИВР РАН) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 г. N273-ФЗ "О противодействии коррупции", а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники ИВР РАН независимо от замещаемой ими должности.

1.3. Каждый работник ИВР РАН должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от поведения в отношении с ним в соответствии с положениями Кодекса.

1.4. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников ИВР РАН для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета государственных учреждений науки Российской академии наук и обеспечение единых норм поведения работников ИВР РАН.

1.5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками ИВР РАН своих должностных обязанностей.

1.6. Знание и соблюдение работниками ИВР РАН Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

## 2. Основные принципы и правила служебного поведения работников

2.1. Работники ИВР РАН обязаны:

- а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы ИВР РАН;
- б) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий соответствующего структурного подразделения ИВР РАН и видов деятельности учреждения в целом;
- в) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;
- г) уведомлять непосредственного руководителя или директора ИВР РАН, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к государственному (муниципальному) служащему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- д) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
- е) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
- ж) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником ИВР РАН должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету научного учреждения;
- и) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
- к) соблюдать установленные в ИВР РАН правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

- л) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе ИВР РАН, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
- м) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.
- 2.2. Работники ИВР РАН обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.
- 2.3. Работники ИВР РАН в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.
- 2.4. Работники ИВР РАН обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 2.5. Работники ИВР РАН при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
- 2.6. Работник ИВР РАН обязан уведомлять представителя работодателя, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.
- 2.7. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью работника ИВР РАН.
- 2.8. Работнику ИВР РАН запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения).
- 2.9. Работник ИВР РАН может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в ИВР РАН норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.10. Работник ИВР РАН обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.
- 2.11. Работник ИВР РАН, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в ИВР РАН и его структурном подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.
- 2.12. Работник ИВР РАН, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призван:
- а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
  - б) принимать меры по предупреждению коррупции.

### **3. Этические правила служебного поведения работников**

- 3.1. В служебном поведении работнику ИВР РАН необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.
- 3.2. В служебном поведении работник ИВР РАН воздерживается от:

- а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
- г) курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с работниками ИВР РАН и гражданами.

3.3. Работник ИВР РАН призван способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

3.4. Внешний вид работника ИВР РАН при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к работнику ИВР РАН, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

#### **4. Ответственность за нарушение Кодекса**

- 4.1. Нарушение работником ИВР РАН настоящего Кодекса подлежит моральному осуждению на общем собрании трудового коллектива или на заседании Ученого совета ИВР РАН.
- 4.2. Нарушение положений Кодекса влечет применение к работнику ИВР РАН мер юридической ответственности.
- 4.2. Соблюдение работником ИВР РАН Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.