

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ  
ИНСТИТУТ ВОСТОЧНЫХ РУКОПИСЕЙ  
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК**

**Рассмотрено**  
на заседании Ученого совета  
ИВР РАН

протокол № \_\_\_\_

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

**Утверждаю**  
Директор ИВР РАН,  
член-корр. РАН, д. и. н.

\_\_\_\_\_ И. Ф. Попова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

(приказ № \_\_\_\_\_)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
П.А.01 АРХИВНАЯ ПРАКТИКА АСПИРАНТОВ  
(группа научных специальностей 5.7. Философия)**

Составитель:  
вед. н. с. сектора Южной Азии  
отдела Центральной и Южной Азии  
д. филос. н., С. Л. Бурмистров

**Санкт-Петербург  
2023**

Настоящая рабочая программа архивной практики аспирантов разработана на основе:

– Федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951.

– Учебного плана по специальностям 5.7.8. Философская антропология, философия культуры и 5.7.9. Философия религии и религиоведение, одобренный Ученым советом ИВР РАН 19 апреля 2023 г. (протокол № 3) и утвержденный приказом директора ИВР РАН № \_\_\_\_-ОД от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АРХИВНОЙ ПРАКТИКИ**

Архивная практика является одним из компонентов подготовки аспирантов как исследователей, аналитиков и научно-педагогических работников.

Цель практики – формирование необходимых впоследствии в профессиональной научно-педагогической деятельности практических навыков работы с архивными материалами, рукописями и другими документами, с научной и научно-методической литературой, освоение методики выполнения научно-исследовательской работы.

Задачами производственной практики являются:

– развитие навыков самостоятельного поиска и отбора научного материала, его осмысления;

– формирование умения использовать научную, учебную, справочную, периодическую литературу, осмысливать полученную информацию в целях освоения методики выполнения научно-исследовательской работы.

– освоение методов исследовательской работы;

– овладение умением и навыками разработки инструментария конкретного исследования по теме;

– выработка навыков пользования информацией при решении научных вопросов;

– овладение научными методами сбора и обработки материала;

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ**

Архивная практика относится к образовательному компоненту программы аспирантуры (ч. 2.2. Практика). Она относится к активным формам обучения – обучению действием и непосредственно ориентирована на профессионально-практическую подготовку.

## **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

В результате прохождения архивной практики аспирант должен получить опыт работы с каталогами библиотек ИВР РАН, БАН, рукописных и архивных фондов, выработать навыки самостоятельной работы по конкретной проблеме, умение интерпретировать исследовательские материалы и аргументировать свои научные позиции и взгляды.

Знания, полученные аспирантом в ходе прохождения архивной практики, должны послужить основой дальнейшей исследовательской работы и практической деятельности, в том числе и после окончания аспирантуры.

В период прохождения архивной практики аспирант должен познакомиться с историей возникновения Института восточных рукописей РАН, с научной деятельностью выдающихся ученых Института, научными работами, справочными материалами, электронными базами данных, содержащими описание рукописных и документальных фондов; принять участие в научно-технической обработке архивных материалов,

сканировании рукописных материалов, в работе с электронными базами данных рукописных и документальных материалов.

#### **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Прохождение архивной практики осуществляется во время обучения на I – III курсах обучения в аспирантуре.

Программа практики включает в себя:

– работу со справочно-поисковыми аппаратами библиотеки и отдела рукописных и документальных материалов: подбор литературы по заданной теме, оформление библиографии;

– научно-техническую работу с рукописными материалами (подготовка описания предоставленного материала, введение описания в систематическую, алфавитную, топографическую и другие электронные базы данных);

– научно-техническую работу с документальными материалами (тематический разбор, формирование единиц хранения, пагинация, составление предварительной описи предоставленного архивного материала);

– подготовку рукописных и архивных материалов для сканирования;

– ассистирование в организации конференций, семинаров и т. д.;

– проведение экскурсий по рукописной выставке, по Музею истории отечественного востоковедения для студентов вузов, проходящих библиотечно-музейную практику на базе ИВР РАН.

**Форма контроля:** отчет по практике.

#### **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Рукописи школы веданта в собраниях Института восточных рукописей РАН: аннотированный каталог / Составление, вступительные статьи, переводы и указатели С. Л. Бурмистрова. М.: Наука, Восточная литература, 2018.
2. Дмитриева Л. В. Каталог тюркских рукописей Института востоковедения Российской академии наук. М.: Восточная литература, 2002.
3. Миронов Н. Д. Каталог индийских рукописей. Вып. 1. Петроград: Типография Императорской академии наук, 1914.
4. Пан Т. А. Описание маньчжурских рукописей и ксилографов Санкт-Петербургского филиала Института востоковедения Российской Академии наук. Вып. 2. (Pang T. Descriptive Catalogue of Manchu Manuscripts and Blockprints in the St. Petersburg Branch of the Institute of Oriental Studies Russian Academy of Sciences. Issue 2). Wiesbaden: Harrassowitz, 2001.
5. Посова Т. К., Чижикова К. Л. Краткий каталог индийских рукописей Института востоковедения РАН. М.: Восточная литература, 1999.
6. Сазыкин А. Г. Каталог бурятских ксилографированных и литографированных изданий из коллекций Санкт-Петербурга. Университет Киото, 2004.
7. Сазыкин А. Г. Каталог монгольских рукописей и ксилографов Института востоковедения Российской академии наук. Том II. М.: Восточная литература, 2001.
8. Сазыкин А. Г. Каталог монгольских рукописей и ксилографов Института востоковедения Российской академии наук. Том III. М.: Восточная литература, 2003.
9. Троцевич А. Ф., Гурьева А. А. Описание письменных памятников корейской традиционной культуры. Выпуск II: Корейские письменные памятники в рукописном отделе Института восточных рукописей Российской академии наук. СПб.: Издательство СПбГУ, 2009.

10. Юзбашян К. Н. Армянские рукописи в петербургских собраниях. Каталог. СПб.: Дмитрий Буланин, 2005.

## **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

ИВР РАН располагает материально-технической базой, соответствующей санитарно-техническим нормам и обеспечивающей проведение всех видов теоретической и практической подготовки, предусмотренной учебным планом.

### ***Наименование оборудования для проведения практики***

Читальный зал библиотеки для самостоятельной работы аспирантов.

Персональный компьютер с доступом в Интернет.

Необходимые архивные и библиотечные материалы.

Рассмотрено на заседании Ученого совета ИВР РАН «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.,  
протокол № \_\_\_\_.

Ученый секретарь ИВР РАН, к. ф. н.

Е. В. Танонова