

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ ВОСТОЧНЫХ РУКОПИСЕЙ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК**

Рассмотрено
на заседании Ученого совета
ИВР РАН

протокол № ____

от «____» _____ 2022 г.

Утверждаю
Директор ИВР РАН,
член-корр. РАН, д. и. н.

_____ И. Ф. Попова

«____» _____ 2022 г.

(приказ № _____)

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
В АСПИРАНТУРЕ ИВР РАН**

**Санкт-Петербург
2022**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок оказания платных образовательных услуг в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт восточных рукописей Российской академии наук (далее – ИВР РАН), а также определяет порядок формирования стоимости таких услуг и заключение гражданско-правовых договоров на обучение в аспирантуре.

1.2. ИВР РАН оказывает платные образовательные услуги по образовательным программам аспирантуры, осуществляемые сверх финансируемых за счет средств федерального бюджета контрольных цифр приема обучающихся.

1.3. ИВР РАН (исполнитель) оказывает образовательные услуги в полном объеме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (далее – РФ) об образовании.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.5. ИВР РАН оказывает платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат на основании заключаемого договора возмездного оказания образовательных услуг в аспирантуре. Заказчиком по договору возмездного оказания образовательных услуг может выступать как сам аспирант, так и иной гражданин или юридическое лицо (в том числе иностранная организация), а также РФ, субъекты РФ и муниципальные образования.

1.6. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 272-ФЗ;
- Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. № 2300-1;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (далее – Минобрнауки России) от 06.08.2021 г. № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- Уставом и другими локальными нормативными актами ИВР РАН.

1.7. Прием на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ИВР РАН проводится по результатам вступительных испытаний согласно установленным требованиям Положения об организации приема в аспирантуру ИВР РАН и Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ИВР РАН.

1.8. ИВР РАН оказывает платные образовательные услуги только по очной форме обучения.

2. Порядок организации платных образовательных услуг

2.1. ИВР РАН, выступая в качестве исполнителя, до заключения договора возмездного оказания услуг и в период его действия представляет заказчику достоверную информацию о

себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. ИВР РАН доводит до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», путем размещения на официальном сайте ИВР РАН.

2.3. Организацию работы по заключению договора возмездного оказания образовательных услуг осуществляет руководитель аспирантурой ИВР РАН, который обеспечивает:

2.3.1. подготовку проекта договора с заказчиком (физическим и/или юридическим лицом);

2.3.2. подготовку проекта приказа о зачислении в число обучающихся в аспирантуре ИВР РАН.

2.3.3. определяет состав научных работников, участвующих в предоставлении платных образовательных услуг по образовательной программе аспирантуры;

2.3.4. организует обучение и контроль качества платных образовательных услуг по образовательной программе аспирантуры в соответствии локальными нормативными актами ИВР РАН в части регламентации образовательной деятельности аспирантуры;

2.3.5. обеспечивает обучающегося бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах по образовательной программе аспирантуры.

2.4. Для оказания платных образовательных услуг ИВР РАН вправе привлекать третьих лиц на основании гражданско-правовых договоров. В случае заключения договора заказчиком услуг выступает ИВР РАН, а исполнителем – физическое лицо, обладающее специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующим документом об образовании, ученой степени и ученого звания.

3. Порядок заключения договора возмездного оказания образовательных услуг

3.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг по образовательной программе аспирантуры являются:

3.1.1. успешное прохождение поступающим вступительных испытаний;

3.1.2. заключение договора возмездного оказания образовательных услуг;

3.1.3. оплата образовательных услуг за первый год обучения.

3.2. Для поступающих по договорам возмездного оказания образовательных услуг устанавливаются на определенное направление подготовки одинаковые вступительные испытания с поступающими на места в рамках контрольных цифр приема.

3.3. После завершения вступительных испытаний руководитель аспирантуры подготавливает списки лиц, успешно прошедших вступительные испытания в аспирантуру и размещает эту информацию на официальном сайте ИВР РАН не позднее 2 (двух) рабочих дней после последнего вступительного испытания.

3.4. Руководитель аспирантуры подготавливает и предоставляет поступившему проект договора и знакомит его под роспись с локальными нормативными актами ИВР РАН, регулирующими деятельность аспирантуры, а также Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка ИВР РАН и другими значимыми локальными нормативными актами ИВР РАН.

3.5. Договор заключается в течение 5 (пяти) рабочих дней после публикации списков лиц, успешно прошедших вступительные испытания в аспирантуру (п. 3.3). Средства за первый год обучения перечисляются поступающим на расчетный счет ИВР РАН в течение 5 (пяти) рабочих дней после заключения договора.

3.6. Для заключения договора заказчику – физическому лицу необходимо предоставить документ, удостоверяющий личность, или нотариальную доверенность, подтверждающую полномочия представителя на заключение договора.

Для заключения договора заказчику – юридическому лицу необходимо предоставить:

- гарантийное письмо об оплате обучения с указанием места нахождения, банковских реквизитов, телефона и адреса электронной почты юридического лица;
- заверенные копии правоустанавливающих документов юридического лица: свидетельства о государственной регистрации; свидетельства о постановке на учет в налоговом органе; Устав со всеми изменениями; документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор от имени юридического лица (решение учредителя или общего собрания учредителей и приказ о назначении руководителем организации, доверенность).

3.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ИВР РАН на дату заключения договора.

Односторонний отказ от исполнения обязательств, внесение изменений в договор осуществляется в порядке, предусмотренном договором и законодательством РФ. Изменения к договору оформляются дополнительными соглашениями, которые с момента их подписания сторонами становятся его неотъемлемой частью.

3.8. Договоры с прилагаемыми к ним документами хранятся в бухгалтерии ИВР РАН, а копии – у руководителя аспирантуры. Контроль исполнения договорных обязательств сторон в части оплаты стоимости оказания платных образовательных услуг осуществляет бухгалтерия совместно с руководителем аспирантуры.

4. Стоимость платных образовательных услуг

4.1. Стоимость платных образовательных услуг, оказываемых ИВР РАН по договорам по образовательным программам аспирантуры устанавливается приказом директора ИВР РАН и рассчитывается бухгалтерией на каждый учебный год в зависимости от направления подготовки на основании расчета затрат, а также методики определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденным Минобрауки России.

Стоимость обучения в аспирантуре включает все расходы ИВР РАН, связанные с организацией учебного процесса.

4.2. Стоимость обучения устанавливается приказом директора ИВР РАН на каждый учебный год до его начала и не может быть изменена ИВР РАН в одностороннем порядке.

4.3. Оплата за оказание образовательных услуг производится заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет ИВР РАН ежегодно не позднее 20 октября. При осуществлении оплаты заказчик обязан в платежном документе корректно указать банковские и другие реквизиты ИВР РАН, свою фамилию, имя и отчество, период, за который он осуществляет платеж, а также номер договора. Документ об оплате предоставляется заказчиком в бухгалтерию ИВР РАН.

4.4. Обучение считается оплаченным при условии поступления денежных средств на расчетный счет ИВР РАН не позднее 20 октября каждого учебного года.

5. Порядок расторжения договора возмездного оказания образовательных услуг

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору ИВР РАН и обучающийся несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

5.2. ИВР РАН вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть договор и отчислить аспиранта из аспирантуры в следующих случаях:

5.2.1. отчисления обучающегося из аспирантуры в результате грубого нарушения им Устава и других локальных нормативных актов ИВР РАН;

5.2.2. невыполнение обучающимся образовательной программы и учебного плана вследствие его действий (бездействия): отсутствие на занятиях в аспирантуре, неявка на экзамены, зачеты, другое в течение более четырех месяцев;

5.2.3. установление нарушения порядка приема в ИВР РАН, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в аспирантуру;

5.2.4. просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг.

5.3. ИВР РАН не возвращает аспиранту полученную плату за обучение в случаях, предусмотренных пунктами 5.2.1.-5.2.4. настоящего Положения.

5.4. При обнаружении обучающимся недостатков в предоставлении платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), он вправе по своему выбору потребовать от ИВР РАН:

5.4.1. безвозмездного оказания образовательных услуг;

5.4.2. соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

5.4.3. возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

5.5. Обучающийся вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Обучающийся также вправе отказаться от исполнения договора по другим причинам.

В случае отказа обучающимся от исполнения договора ИВР РАН возвращает ему уплаченные денежные средства за исключением фактически понесенных ИВР РАН расходов по оказанию образовательных услуг в аспирантуре.

5.6. Проект приказа об отчислении аспиранта подготавливается в течение 3 (трех) рабочих дней и подписывается директором ИВР РАН не позднее 5 (пяти) рабочих дней.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение принимается Ученым советом ИВР РАН и вступает в силу с момента его утверждения директором ИВР РАН.

6.2. Настоящее положение может пересматриваться для приведения его в соответствие с законодательством РФ. Изменения в настоящем Положении принимаются Ученым советом ИВР РАН и утверждаются директором ИВР РАН.

ДОГОВОР № _____
возмездного оказания образовательных услуг в аспирантуре

г. Санкт-Петербург

«___» _____ 202__ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт восточных рукописей Российской академии наук, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в соответствии с бессрочной лицензией № 0084 от 29.05.2012 г., выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, и свидетельством о государственной аккредитации № 2021 от 17.06.2016 г., выданным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки и действующим сроком по 17.06.2022 г., в лице директора Поповой Ирины Федоровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

Гражданин(ка) Российской Федерации _____ ФИО, именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель предоставляет Заказчику за плату образовательные услуги высшего образования, а Заказчик оплачивает обучение Исполнителю по _____ **очной форме обучения**, по направлению подготовки – _____, специальности _____,

_____ В пределах Федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных приказом Минобрнауки России № 951 от 20.10.2021 г. в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя, по основанию _____ **(зачисления/перевода/восстановления)** Заказчика на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) составляет **3 (три) года**.

1.2. После освоения Заказчиком образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана и успешной итоговой аттестации Исполнитель выдает Заказчику свидетельство об окончании аспирантуры.

1.3. Заказчик представляет адрес электронной почты SLBurmistrov@yandex.ru для ведения официальной переписки с Исполнителем (получения информации, запросов, уведомлений) по настоящему договору и вопросам процесса обучения. Ответственность за получение сообщений и уведомлений несет Заказчик.

2. Права сторон

2.1. **Исполнитель вправе** самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок знаний, формы, порядок и периодичность промежуточных аттестаций Заказчика, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Заказчика, а также в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. **Заказчик вправе:**

2.2.1. требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения учебного процесса, предусмотренных пунктом 1.1. настоящего договора.

2.2.2. обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся организации процесса обучения в аспирантуре Института.

2.2.3. пользоваться имуществом Исполнителя во время занятий, предусмотренных учебным расписанием;

2.2.4. принимать участие в социально-культурных и научных мероприятиях, организуемых Исполнителем.

3. Обязанности сторон

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Ознакомить Заказчика с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации по избранной им образовательной программе или фактом его отсутствия, Правилами приема на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИВР РАН, другими локальными нормативными актами по аспирантуре.

3.1.2. Зачислить в аспирантуру Заказчика, выполнившего установленные Уставом и иными локальными нормативными актами Исполнителя условия приема и оплатившего обучение согласно условиям настоящего договора.

3.1.3. Организовать и провести подготовку Заказчика по выбранной образовательной программе.

3.1.4. Выдать в случае отчисления Заказчику документ установленного образца о прохождении обучения.

3.1.5. Своевременно информировать Заказчика об изменении действия лицензии и свидетельства о государственной аккредитации.

3.2. Заказчик обязуется:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего договора.

3.2.2. Освоить в полном объеме образовательную программу и своевременно выполнять индивидуальный учебный план.

3.2.3. Заблаговременно письменно информировать Исполнителя о причинах своего отсутствия на занятиях и экзаменах.

3.2.4. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка для обучающихся и иных локальных нормативных актов Исполнителя, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научному, административно-хозяйственному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.2.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

3.2.6. Возмещать ущерб, причиненный Заказчиком имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Оплата услуг Исполнителя

4.1. Стоимость оказания образовательных услуг высшего образования утверждает директор Заказчика один раз в год перед началом учебного года. Информация о плате за обучение заблаговременно размещается на сайте Заказчика.

4.2. Оплата образовательных услуг осуществляется **не позднее 20 октября каждого учебного года.**

4.3. Стоимость образовательных услуг по избранному Заказчиком направлению подготовки, указанному в пункте 1.1. настоящего договора, за первый учебный год обучения составляет 210 000 (Двести десять тысяч) рублей. В последующие годы обучения Исполнитель утверждает плату за обучения на учебный год.

4.4. Заказчик оплачивает оказание Исполнителем платных образовательных услуг в безналичном порядке путем перечисления на расчетный счет Исполнителя. При осуществлении оплаты Заказчик обязан в платежном документе корректно указать банковские и другие реквизиты Исполнителя, свою фамилию, имя и отчество, а также период, за который Заказчик осуществляет платеж, и номер настоящего договора.

5. Основания для изменения и расторжения договора

5.1. Условия настоящего договора могут быть изменены или дополнены по соглашению сторон либо в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации путем подписания дополнительного соглашения к договору.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут Исполнителем или Заказчиком в случаях, предусмотренных Положением об оказании платных образовательных услуг.

5.3. Действие настоящего договора прекращается досрочно по инициативе Заказчика в случае его перевода для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, с момента его отчисления из аспирантуры Заказчика, а также в иных случаях.

5.4. Датой отчисления Заказчика является дата расторжения договора, если в нем не указано иное.

6. Ответственность сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством Российской Федерации, федеральными законами, Законом РФ «О защите прав потребителей» и иными нормативными правовыми актами.

6.2. Заказчик несет ответственность за достоверность предоставленных сведений и документов для оформления настоящего договора. В случае представления Заказчиком документов, не соответствующих требованиям федеральных законов или оформленных с нарушениями, настоящий договор считается ничтожным.

6.3. Все споры, возникающие при исполнении и расторжении настоящего договора, разрешаются путем непосредственных переговоров, а при не достижении согласия – в судебном порядке по месту нахождения Исполнителя.

7. Срок действия договора и прочие условия

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует с «___»_____ 20__ г. до «___»_____ 20__ г.

7.2. В случае предоставления Заказчику академического отпуска или иной отсрочки действие настоящего договора не приостанавливается и автоматически продлевается на срок отпуска или отсрочки. Денежные средства, уплаченные за обучение в учебном году, не возвращаются и зачитываются Заказчику в счет последующего года обучения. После выхода Заказчика из академического отпуска он обязан внести доплату Исполнителю в течение 5 (пяти) рабочих дней в случае увеличения стоимости обучения.

7.3. Исполнитель не выплачивает стипендии, социальные пособия и компенсации Заказчику, обучающемуся по настоящему договору. Исполнитель не предоставляет аспиранту общежитие.

7.4. Стороны освобождаются от исполнения своих обязательств по настоящему договору в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

7.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру каждой из сторон.

8. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:	Заказчик:
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт восточных рукописей Российской академии наук (ИВР РАН) Местонахождение: 191186, Санкт-Петербург, Дворцовая набережная, д. 18, литера А. ИНН 7841016570, КПП 784101001 Р/с 40501810300002000001 БИК 044030001 Северо-Западное ГУ Банка России л/с 20726У80347 ОКАТО 40298561000 ОГРН 1097746036794 Тел.: +7 (812) 315-78-28, факс +7 (812) 312-14-65	Ф.И.О. Индекс, адрес регистрации: _____ ИНН _____; Паспорт _____; Когда выдан _____; Кем выдан _____; Телефон _____; <i>С Уставом Заказчика, Правилами внутреннего распорядка, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации ознакомлен(а). С условиями настоящего договора согласен(на). С обработкой персональных данных в соответствии с законодательством РФ согласен(на)</i>
Директор _____ /И.Ф. Попова/	